



КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЛЕБЯЖЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 июня 2025 года № 253
р.п. Лебяжье

**О создании комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов**

В целях подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной Лебяжьевского муниципального округа к отопительному периоду 2025-2026 годов, в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», на основании статьи 36 Устава Лебяжьевского муниципального округа Курганской области Администрация Лебяжьевского муниципального округа Курганской области, Администрация Лебяжьевского муниципального округа Курганской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить состав Комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление обнародовать в местах обнародования муниципальных нормативных правовых актов.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Лебяжьевского муниципального округа по строительству и ЖКХ.

Исполняющий обязанности
Главы Лебяжьевского муниципального округа
Курганской области



А.А. Михайлов

Приложение 1
к постановлению Администрации Лебяжьевского
муниципального округа от « 5 » ноября 2025 г.
№ 254 «О создании комиссии по проведению
оценки обеспечения готовности к отопительному
периоду 2025-2026 годов»

Положение
О комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее Положение) определяет задачи, функции, права и порядок работы комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается путем принятия постановления Администрации Лебяжьевского муниципального округа Курганской области и осуществляет свою деятельность путём проведения заседаний.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создана в целях своевременной подготовки и обеспечения готовности и устойчивого функционирования систем централизованного теплоснабжения, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системам централизованного теплоснабжения (далее потребители тепловой энергии), в отопительный период.

2.2. Задачи Комиссии:

2.2.1. Оценка обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Лебяжьевского муниципального округа Курганской области, к отопительному периоду 2025-2026 годов.

2.1.2. Проведение проверок выполнения теплоснабжающими организациями и потребителями тепловой энергии, требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказа Минэнерго России от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

3. Функции комиссии

3.1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Лебяжьевского муниципального округа Курганской области по подготовке и проверке объектов энергетического и жилищно-коммунального хозяйства города к работе в зимних условиях.

3.2. Рассмотрение документов, подтверждающих выполнение теплоснабжающими организациями и потребителями тепловой энергии, требований по готовности к отопительному периоду.

3.3. Проведение осмотров объектов, подлежащих проверке (при необходимости).

3.4. Составление актов проверки готовности к отопительному периоду и паспортов готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

4. Права комиссии

4.1. Запрашивать и получать от теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, независимо от организационно-правовой формы, информацию и документы для работы комиссии.

4.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, независимо от организационно-правовой формы, по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

5.2. Членами Комиссии являются:

- представители Администрации Лебяжьевского муниципального округа;
- по согласованию представители Уральского управления Ростехнадзора по Курганской области;
- по согласованию представители Государственной жилищной инспекции Курганской области;
- представители МКУ «Восточный территориальный отдел» и МКУ «Центральный территориальный отдел».

Комиссия имеет право привлекать к работе Комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в обеспечении коммунальными услугами населения, обслуживании жилищного фонда.

5.3. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- утверждает программы проведения проверок готовности к отопительному сезону;
- назначает заседания комиссии и определяет повестку дня;
 - осуществляет контроль за реализацией решений, принятых комиссией.

5.4. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5.5. Секретарь комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний комиссии;
- ведёт протокол заседания комиссии;
- уведомляет членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний

комиссии.

6. Порядок работы Комиссии

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

6.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

6.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

6.4. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в теплоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

6.5. Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности в соответствии с требованиями, установленными Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

6.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

6.7. По каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, выдается паспорт готовности к отопительному периоду.

6.8. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется протоколом.

6.9. Решения Комиссии носят обязательный характер.

Приложение 1
к постановлению Администрации Лебяжьевского
муниципального округа от « 5 » июня 2025 г.
№ 267 «О создании комиссии по проведению
оценки обеспечения готовности к отопительному
периоду 2025-2026 годов»

Состав
Комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов

Волосатова С.В. – заместитель Главы Лебяжьевского муниципального округа по строительству и ЖКХ, председатель Комиссии

Суриков А.С. – директор МКУ «Центральный ТО», заместитель председателя Комиссии

Рыбин В.В. – главный специалист отдела строительства, ЖКХ и дорожной деятельности, секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Пихло С.А. – заместитель Главы Лебяжьевского Муниципального округа по социальной политике, начальник отдела социального развития

Карев А.А. – начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации Лебяжьевского муниципального округа

Бетехтин О.В. – директор МУП «Теплотранс»

Представитель Уральского управления Ростехнадзора по Курганской области (по согласованию)

Представитель Государственной Жилищной инспекции Курганской области

Большаков В.К. – директор МКУ «Восточный ТО»