КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЛЕБЯЖЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕБЯЖЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30 мая 2022 года № 448

 р.п. Лебяжье

**Об утверждении некоторых перечней, предусмотренных законодательством, о защите персональных данных**

 В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 151-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Администрация Лебяжьевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить Перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации Лебяжьевского муниципального округа в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

 2. Утвердить Перечень информационных систем персональных данных в Администрации Лебяжьевского муниципального округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

 3. Утвердить Перечень должностей в Администрации Лебяжьевского муниципального округа, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

 4. Утвердить Перечень должностей в Администрации Лебяжьевского муниципального округа, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

 5 Постановление Администрации Лебяжьевского района от 5 декабря 2014 года

№ 533 «Об утверждении некоторых перечней, предусмотренных законодательством, о защите персональных данных» признать утратившим силу.

 6. Обнародовать настоящее постановление в местах обнародования муниципальных нормативных правовых актов.

 7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации Лебяжьевского муниципального округа.

Глава Лебяжьевского муниципального округа А.Р.Барч

 Приложение 1 к постановлению Администрации

 Лебяжьевского муниципального округа

 от 30 мая 2022 года № 448

 «Об утверждении некоторых перечней,

предусмотренных законодательством, о защите

 персональных данных»

**Перечень**

**персональных данных, обрабатываемых в Администрации Лебяжьевского муниципального округа в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций**

 1. Персональные данные, обрабатываемые в Администрации Лебяжьевского муниципального округа в связи с реализацией трудовых отношений:

 - фамилия, имя, отчество ( в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае изменения);

 - число, месяц, год рождения;

 - место рождения;

 - информация о гражданстве;

 - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа выдавшего его, дата выдачи;

 - адрес места жительства ( адрес регистрации, фактического проживания);

 - номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

 - данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

 - идентификационный номер налогоплательщика;

 - данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

 - данные свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

 - семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках;

 - сведения о воинском учете и данные документов воинского учета;

 -сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании ( наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

 - сведения об учетной степени (звании);

 - информация о владении иностранными языками, степень владения;

 - сведения об отсутствии (наличии) у гражданина Российской Федерации, гражданина иностранного государства – участника международных договоров Российской Федерации, в службе, заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

 - фотография;

 - сведения о трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);

 - информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашений к трудовому договору;

 - сведения о пребывании за границей;

 - информация о классном чине федеральной государственной гражданской службы, гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной службы, дипломатическом ранге, воинском, специальном звании, классном чине правоохранительной службы;

 - информация об осуждении к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличие не снятой или не погашенной в установленном Федеральным законом порядке судимости;

 - информация об оформленных документах к государственной тайне;

 - сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия и поощрениях;

 - сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

 - информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

 - номер лицевого счета;

 - сведения о доходах, о расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, о также о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи;

 - иные персональные данные, необходимые для реализации трудовых отношений, законодательства о противодействии коррупции.

 2. Персональные данные, обрабатываемые в Администрации Лебяжьевского муниципального округа в связи с оказанием муниципальных услуг осуществлением муниципальных функций:

 - фамилия, имя, отчество;

 - почтовый адрес;

 - адрес электронной почты;

 - указанный в обращении контактный телефон;

 - иные персональные данные, указанные заявителем в обращении, а также ставшие известными в процессе рассмотрения поступившего обращения.

Приложение 2 к постановлению Администрации

 Лебяжьевского муниципального округа

 от 30 мая 2022 года № 448

 «Об утверждении некоторых перечней,

предусмотренных законодательством, о защите

 персональных данных»

**Перечень**

**информационных систем персональных данных в Администрации Лебяжьевского** **муниципального округа**

1. Программа 1с – бухгалтерия

2. Программа 1 с – зарплата и кадры

3. Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ)

4. Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности (ГИСОГД)

5. Программа Сбербанк Онлайн

6. Программа Свод-Смарт

7. Программа СУФД

8. Система исполнения регламентов

9. Информационная система «Единый социальный регистр населения»

10. Единая государственная информационная система социального обеспечения

Приложение 3 к постановлению Администрации

 Лебяжьевского муниципального округа

 от 30 мая 2022 года № 448

 «Об утверждении некоторых перечней,

предусмотренных законодательством, о защите

 персональных данных»

**Перечень**

**должностей в Администрации Лебяжьевского муниципального округа, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных**

1. Глава Лебяжьевского муниципального округа – принимает решение о необходимости обезличивания персональных данных

2. Первый заместитель Главы Лебяжьевского муниципального округа, начальник финансового отдела – готовит предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания

3. Заместитель Главы Лебяжьевского муниципального округа по социальной политике, начальник отдела социального развития – готовит предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания

4. Заместитель Главы Лебяжьевского муниципального округа по строительству и ЖКХ - готовит предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания

5. Руководитель Аппарата Администрации Лебяжьевского муниципального округа – готовит предложения по обезличиванию персональных данных, обоснование такой необходимости и способ обезличивания

Приложение 4 к постановлению Администрации

 Лебяжьевского муниципального округа

 от 30 мая 2022 года № 448

 «Об утверждении некоторых перечней,

предусмотренных законодательством, о защите

 персональных данных»

**Перечень должностей в Администрации Лебяжьевского муниципального округа, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным**

1. Руководитель Аппарата Администрации Лебяжьевского муниципального округа

2. Начальник отдела правовой и кадровой работы

3. Начальник отдела ЗАГС

4. Начальник отдела сельского хозяйства

5. Начальник отдела экономики и управления муниципальным имуществом

6. Начальник отдела строительства, ЖКХ и дорожной деятельности

7. Начальник отдела информационных технологий

8. Заместитель начальника отдела экономики и управления муниципальным имуществом

9. Главный специалист отдела правовой и кадровой работы

10. Главный специалист отдела информационных технологий

11. Главный специалист отдела сельского хозяйства

12. Главный специалист отдела экономики и управления муниципальным имуществом

13. Главный специалист отдела строительства, ЖКХ и дорожной деятельности

14. Главный специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

15.Главный специалист отдела по мобилизационной работе, воинскому учету и бронированию

16. Специалист отдела по мобилизационной работе, воинскому учету и бронированию

17. Ведущий специалист отдела ЗАГС

18. Ведущий специалист отдела правовой и кадровой работы

19. Инженер отдела строительства, ЖКХ и дорожной деятельности

 **ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

к постановлению Администрации Лебяжьевского муниципального округа

**«Об утверждении некоторых перечней, предусмотренных законодательством, о защите персональных данных»**

**ПРОЕКТ ПОДГОТОВИЛ:**

Руководитель Аппарата Администрации

Лебяжьевского муниципального округа И.А.Мазалова

**СОГЛАСОВАНО:**

 Первый заместитель Главы Лебяжьевского муниципального

округа, начальник финансового отдела И.В.Фадеева

Главный специалист отдела правовой и кадровой работы Н.С.Сухорукова

 **Справка – рассылка**

к постановлению Администрации Лебяжьевского муниципального округа

**«Об утверждении некоторых перечней, предусмотренных законодательством, о защите персональных данных»**

Разослано по списку:

 1.Отдел правовой и кадровой работы -1 экз.

 2..Руководитель Аппарата -1 экз.